ACTA N°

FECHA: Bogotá D.C., 02 Enero 2024

HORA: 12:00m.

LUGAR: Plaza de mercado del Quirigua.

TEMA: Reunión de Unidad.

ASISTENTES: Laura Ramirez, Yasmín Hernández y Steven Ramos.

ORDEN DEL DÍA: 1 Plan de trabajo y ajustes.
2. Plan de Acción.
3. Varios.

DESARROLLO:

1. Plan de Trabajo. Para esta semana modificar miércoles 3, Archivo historias Sociales V centro amar y ADC Ingrid Hernández.
8 Festivo
9 Plaza Quirigua - Engativá.
10 La Giralda - Fontibón.
11 (Titan Plaza) Engativá - Alamos Diverplaza.
12 Salitre - Fontibón.
13 Gestión documental.

2. Plan de Acción. Para los recorridos se contempla abarcar 3 UPZ por localidad con miras a tener insumos para la lectura de realidades y el cumplimiento de la meta para la temporada Enero - Febrero 2024. Así mismo, buscar actores locales que tengan oferta de servicios para infancia y adolescencia, públicos y privados en ambas localidades, para construir el directorio local, y actualizar los que se tienen del 2023.

3. Se recibe vía correo convocatoria para mesa PETIA Engativá el día 15 de Enero de manera virtual a las 2:00 pm. Se organiza la cotación para la gestión documental semanal de la Unidad, así:

Semana 1. Yasmín
Semana 2. Steven
Semana 3. Laura
Se deja pendiente semana 4, dependiendo renovación de contratos.
Se acuerda que quien tenga gestión documental, deje organizado en el drive todos los archivos de actas, diarios de campo, planes de trabajo, entre otros, para que la siguiente persona el día lunes ya tenga todo al día.
Se va a dejar la plantilla de la lectura de realidades para ir alimentando el documento, con el modelo del año pasado.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Plan de trabajo y acta, plantilla.	Yasmín Hernández.	03 Enero 2024

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Laura Ramírez	Psicologa	SDIS - Infancia	
Steven Ramos	Educador	SDIS - INFANCIA	
Yasmín Hernández	Tallerista	SDIS - Infancia	

Anexos:

Elaboró: Yasmín Hernández.